

Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного
округа- Югры

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-

Югры «Кондинская районная больница»

(БУ «Кондинская районная больница»)

ПРИКАЗ

О назначении ответственного лица в области охраны здоровья,
ответственного за организацию работы по предотвращению допинга
в спорте и борьбе с ним в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского
автономного округа-Югры «Кондинская районная больница»

25.04.2019 г.

№ 175

пгт. Междуреченский

На основании приказа Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа- Югры от 05.04.2019 года №400 «О назначении ответственного лица в области охраны здоровья, ответственного за организацию работы по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним», **приказываю:**

1. Назначить ответственным за осуществление взаимодействия с филиалом г. Нижневартовска бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Клинический врачебно-физкультурный диспансер» (заведующий филиалом Кучма В.Ф., Email: vfdnv@bk.ru тел.: 8 (3466)45-87-76), в части вопросов предотвращения допинга в спорте и борьбе с ним, врача по спортивной медицине(Иванова Л.А.).

2. Врачу по спортивной медицине (Иванова Л.А.), ответственному за осуществление взаимодействия, в части вопросов предотвращения допинга в спорте и борьбе с ним:

2.1. Систематически изучать информационные письма, сообщения по антидопинговым ограничениям и правилам на сайтах sportfmba.ru в разделе «Антидопинг», www.rusada.ru;

2.3. Принимать участие в научно-практических конференциях и заседаниях по вопросам борьбы с допингом в спорте, проводимых на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

2.4.Подготовить материалы для размещения информации об антидопинговых ограничениях на сайте БУ «Кондинская районная больница», в разделе «Антидопинговый контроль». Срок 07.05.2019 года.

3. Специалисту по связям с общественностью (Коваленко М.Г.) обеспечить размещение информации об антидопинговых ограничениях на

сайте учреждения, в разделе «Антидопинговый контроль». Срок 15.05.2019 года.

4. Делопроизводителю отдела делопроизводства и документооборота (Пеледова Г.А.) обеспечить тиражирование приказа и ознакомить всех заинтересованных лиц под роспись.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на И.О. заместителя руководителя по амбулаторно-поликлинической работе (А.В. Синцова).

Главный врач



А.С. Нештенко